

質問及び回答

No.	質問項目	質問	回答
1	実施要領 8 参加申込手続 (1) 提出書類	現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書については、写しでの提出でよろしいでしょうか。	現在事項全部証明書又は履歴事項全部証明書については、原則、原本での提出となります。 ただし、提出時より3ヶ月以内に発行されたものであれば写しでも可能とします。
2	〃	また、納税証明書についても写しでよろしいでしょうか。	納税証明書については、原則、原本での提出となります。 ただし、提出時より3ヶ月以内に発行されたものであれば写しでも可能とします。
3	〃	県税と所在地の納税証明書については、提出元となる委任先についての証明でよろしいでしょうか。	権限や事務が委任されているのであれば、本社ではなく、支社、支店又は事業所等が参加申込書等を提出する場合の県税と所在地の納税証明書については、提出元が所在する納税証明書となります。
4	実施要領 10 企画提案書等の作成及び提出 (2) 提出部数等	7部と記載がありますが、正本1部・副本6部で副本は正本の写しでよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
5	実施要領 10 企画提案書等の作成及び提出 (3) 提出方法	「持参、郵送～又は電子メール」とありますが、電子メールでの提出の場合、紙での提出は必要無いということでしょうか。 それとも、電子データのみ電子メールでの提出が可能で、紙の提出は別途必要とのことでしょうか。	ご認識のとおり、電子メールでの提出の場合は、紙媒体での提出は必要ありません。 また、電子メールでの提出の場合は、①企画提案書、②参考見積書、③その他必要な説明資料、全てをPDFデータで提出していただくこととなります。
6	〃	また、宅配便での提出は可能でしょうか。	郵送での提出の場合は、簡易書留に限ることとしております。

No.	質問項目	質問	回答
7	実施要領 様式第3号 業務実績調書	記載要領に「直前〇年（事業年度〇箇年分）」と記載があり、年数の記載が無いですが、何年分の実績を記載すればよろしいでしょうか。	直前5年（事業年度5箇年分）の実績の記載をお願いします。 また、ホームページに掲載している様式は修正済です。
8	実施要領 様式第4号 誓約書	誓約書の代表者名は提出元となる委任先の代表者名での提出でよろしいでしょうか。	権限や事務が委任されているのであれば、本社ではなく、支社、支店又は事業所等の代表者名での誓約書の提出を可能とします。